

## Concetti di Informatica di base 3 – uso della WebMail “Gmail”

### Navigazione Internet

Ecco come si presenta una tipica pagina internet. E' stato preso come esempio il sito [www.google.it](http://www.google.it) ovvero uno dei più noti motori di ricerca.

The image shows a screenshot of the Google Italy homepage. At the top, there is a navigation bar with links for 'Web', 'Immagini', 'Video', 'Maps', 'News', 'Traduttore', 'Gmail', and 'altro'. The 'Gmail' link is highlighted with a red arrow pointing to a text box. Below the navigation bar is the Google logo with 'Italia' underneath. A search bar is located in the center, with a red arrow pointing to it from another text box. To the right of the search bar are links for 'Ricerca avanzata' and 'Strumenti per le lingue'. Below the search bar are buttons for 'Cerca con Google' and 'Mi sento fortunato'. At the bottom, there are links for 'Pubblicità', 'Soluzioni Aziendali', 'Tutto su Google', and 'Google.com in English', along with a copyright notice '© 2011 - Privacy'.

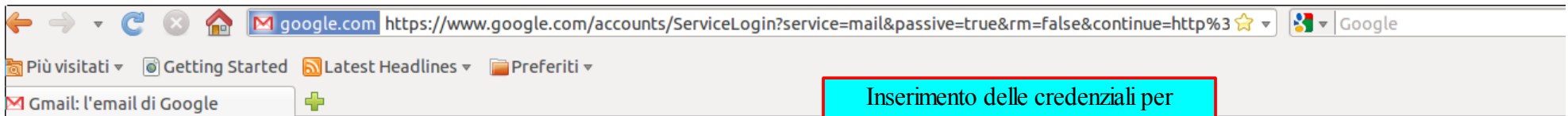
Per gli utenti con posta elettronica Gmail, ecco come accedere alla propria casella di posta elettronica.

Casella in cui inserire la parola o l'argomento da cercare.

Tipica pagina Internet. La pagina in questione fa riferimento al sito del motore di ricerca “Google”

## Accesso alla casella di posta elettronica Gmail

Per accedere al contenuto della casella email creata con google, chiamata Gmail, occorre selezionare l'apposito sito, inserire le vostre credenziali ovvero il vostro "nome utente" e la password che avete scelto in fase di creazione della casella email, successivamente cliccare su "accedi".



Inserimento delle credenziali per accedere alla vostra casella di posta elettronica "gmail". Con il termine credenziali si intendono **nome utente** e **password**, ovvero i vostri dati identificativi per accedere ad una zona riservata, in questo caso la vostra casella email.



### Il nuovo modo di concepire la posta elettronica realizzato da Google

Gmail si basa sull'idea che la posta può essere più intuitiva, efficace e utile. E forse anche divertente. Dopotutt



#### Moltissimo spazio

Con più di 7577.042955 Megabyte (in continuo aumento) di spazio di archiviazione gratuito.



#### Meno spam

Tieni i messaggi indesiderati fuori dalla tua Posta in arrivo.



#### Accesso tramite cellulare

Per leggere la tua posta Gmail dal tuo cellulare, apri il browser web del cellulare alla pagina <http://gmail.com>. [Ulteriori informazioni](#)

Accedi con  
**Account Google**

Nome utente:   
es. pat@example.com

Password:

Resta connesso

Accedi

[Non riesci ad accedere al tuo account?](#)

Appena arrivato in Gmail? È gratuito e facile.

**Crea un account »**

[Informazioni su Gmail](#) [Scopri le nuove funzionalità!](#)

Esempio di credenziali inserite.

Accedi con  
**Account Google**

Nome utente:   
es. pat@example.com

Password:

Resta connesso

Accedi

[Non riesci ad accedere al tuo account?](#)

## Posta elettronica Gmail: aspetto della casella “posta in arrivo”

Ecco come si presenta la cartella “Posta in arrivo” di google mail. Ogni singola riga rappresenta un argomento. Su Gmail un argomento può contenere più email, ovvero contiene tutte le email relative ad uno specifico argomento tra due o più interlocutori.

Il vostro indirizzo email completo

Pulsanti “rapidi” per la gestione di un mail / messaggio / argomento.

La clips indica la presenza di un allegato. Spesso appare tale simbolo anche in presenza del solo “biglietto da visita”

Ogni riga rappresenta una conversazione. Su altri portali ogni riga identifica una mail. Nella prima parte potete leggere il mittente, nella seconda parte l'oggetto della mail. Il numero tra parentesi indica il numero di conversazioni che ci sono state inerenti l'oggetto della mail.

Pulsante per iniziare a scrivere un messaggio

Elenco delle vostre cartelle. Faccio notare la presenza della cartella Spam. Tale cartella conterrà eventuali email definite spazzatura, ovvero pubblicitarie o simili. Si consiglia saltuariamente (almeno una volta la settimana) di controllare le mail in essa contenute, in quanto talvolta i sistemi classificano erroneamente delle mail per voi importanti come spazzatura.

## **Posta elettronica Gmail: Scrittura di una mail “Scrivi Messaggio”**

per scrivere/compilare una mail/messaggio, vi sono alcuni campi da compilare: uno solo di questi è obbligatorio. Eccone descritti i significati:

**A:** [Obbligatorio] E' il destinatario. In questa casella va inserito l'indirizzo email completo del destinatario. In caso vogliate inviare questa mail a più persone è sufficiente inserire in sequenza tutti gli indirizzi email separati da una virgola.

**Cc:** [Opzionale] In questa casella vanno inseriti gli indirizzi email ai quali si vuole inviare questa mail per conoscenza. Il destinatario di questa casella potrà leggere la mail ma non ne sarà direttamente coinvolto, nel senso che non è tenuto a rispondervi. Cc = Copia per Conoscenza.

**Ccn:** [Opzionale] In questa casella vanno inseriti gli indirizzi email che leggeranno la mail per conoscenza nascosta, vale a dire che nessuno dei destinatari verrà a conoscenza che la mail è stata letta anche dalle persone inserite in Ccn. Ccn = Copia per conoscenza nascosta

**Oggetto:** [Opzionale] Questo campo anche se opzionale è meglio compilarlo. Solitamente viene riassunto l'oggetto, il tema della email. Alcuni sistemi AntiSpam o Antivirus in assenza dell'oggetto potrebbero classificare la mail “spam” e quindi aumentare il rischio che la mail non venga letta dal destinatario.

**Riquadro bianco:** Nel riquadro bianco va poi scritto il testo della mail. Tecnicamente è opzionale, ma quando si invia email è sempre bene scrivere almeno i saluti.

**Allega un file:** [Opzionale] Cliccando su questo campo si aprirà un riquadro dove si andrà a specificare un file, un documento da allegare. Può essere una foto o più semplicemente il vostro curriculum. Allegare un file non è una cosa obbligatoria, dipende dal contesto della Vostra mail. Diventa obbligatorio nel momento in cui inviate un curriculum.

NOTE: le foto prodotte dalle recenti macchine fotografiche digitali, solitamente richiedono molto spazio. In termini informatici la mail sarà di grandi dimensioni e questo potrà richiedere parecchi secondi se non addirittura qualche minuto per poter essere inviata e per poter essere letta.

## **CONSIDERAZIONI**

Quanto sopra descritto rappresenta uno standard e pertanto i concetti e le definizioni si applicano alle caselle email di qualsiasi gestore, non limitatamente a Gmail. E' stato scelto gmail per la semplicità di registrazione e di utilizzo, qualsiasi altro servizio di posta elettronica va bene. Ogni gestore di posta potrebbe personalizzare qualche voce ma manterrà invariati i concetti di fondo per quanto riguarda la lettura o scrittura di una casella email.





Ecco come si presenta la casella “Seleziona un file”

The screenshot shows the Gmail 'Compose' interface. At the top, there are navigation links for Gmail, Calendar, Documenti, Foto, Reader, Web, and altro. The user's email address, corso.cz95@gmail.com, is visible in the top right corner. The main content area includes a search bar, a notification banner about Gmail updates, and a header with 'Invia', 'Salva adesso', and 'Cancella' buttons. The recipient field contains '<corso.cz95@gmail.com>', and the subject field contains 'Prova Invio email'. Below the subject field, there is a file selection area with a paperclip icon, a 'Scegli file' button, the text 'Nessun file selezionato', and a 'Rimuovi' button. A red arrow points from a text box to the 'Scegli file' button. The text box contains the text: 'E' stato cliccato "allegare un file". Viene ora chiesto di specificare / scegliere il file.' The main body of the email contains the text 'Questa è una prova di invio email.' and a rich text editor toolbar with various icons and a 'Controlla ortografia' button.

# Una mail arrivata in "posta in arrivo" non ancora letta

Gmail Calendar Documenti Foto Reader Web altro ▾ corso.cz95@gmail.com ⚙

Gmail by Google

Cerca nella posta Cerca sul Web [Mostra opzioni di ricerca](#)  
[Crea un filtro](#)

**Il messaggio è stato inviato. [Visualizza messaggio](#)**

TAWeb Telematizzazione - Accise e DAA, per energetici ed alcoli, affidabilità e sicurezza - [www.taweb.eu](http://www.taweb.eu) [Informazioni su questi annunci](#) < >

Archivia Segnala come spam Elimina Sposta in ▾ Etichette ▾ Altre azioni ▾ Aggiorna 1 - 8 di 8

☆ me	<b>Prova Invio email</b> - Questa è una prova di invio email	23:06
☆ Maria Vianello	prova invio email - Caro Luca grazie per avermi dato la possibilità di aver creato la email ciao by Vianello Maria	22 apr
☆ Luca .. me, beatrice.ga. (5)	Siti Suggestiti - Ciao Messaggio originale: "E... 19 mar-2011 10.36 A ...	18 mar
☆ daniela, me (2)	ciao - 2011/3/18 daniela toninato <...>	18 mar
☆ beatrice.garbizza@alice..	Per Luca: Invio CV europeo - Caro Luca, ti invio il CV europeo! Ciao Bea Inviato dalla nuova Alice mail	18 mar
☆ didomenico.leonardo@libe.	Invio Curriculum Vitae - ciao	18 mar
☆ Tobia Stratimirovich	prova invio C.V. - ciao	18 mar
☆ Luca, me (4)	Fwd: siti - Il giorno ven, 11/03/2011 alle 20.10 +0100, Luca Bernardi ha scritto ...	11 mar

Archivia Segnala come spam Elimina Sposta in ▾ Etichette ▾ Altre azioni ▾ Aggiorna 1 - 8 di 8

Chat

Cerca, aggiungi o invita

- Corso informatica C Imposta lo stato qui ▾
- vianello.ma
- beatrice.garbizza
- bunjaku
- Claudia Zangrando
- daniela toninato
- elenach.89
- francesco vaccaro
- mirco.ben59

In "Posta in arrivo" è arrivata una mail che non è ancora stata letta...

Una mail ancora non letta

Prova Invio email

Attualmente utilizzi 1 MB (0%) del 7577 MB a tua disposizione.

Ultima attività dell'account: 22 ore fa a questo IP (62.211.188.194). [Dettagli](#)

Visualizzazione di Gmail: standard | [disattiva chat](#) | [disattiva buzz](#) | [Gestione contatti precedente](#) | [HTML di base](#) | [Ulteriori informazioni](#)

©2011 Google - [Termini](#) - [Norme sulla privacy](#) - [Norme sulla privacy di Buzz](#) - [Home page di Google](#)

.... Come si presenta quando andiamo a leggerla....

Gmail Calendar Documenti Foto Reader Web altro ▾ corso.cz95@gmail.com ⚙

Gmail by Google

Letteratura di una mail con allegato

Prossimamente: perfezionamento degli annunci in Gmail. [Ulteriori informazioni](#) [Nascondi](#)

Posta Contatti Attività

Scrivi messaggio

Posta in arrivo Speciali ☆ Posta inviata Bozze Tutti i messaggi Spam Cestino Altre 2 ▾

Chat Cerca, aggiungi o invita

- Corso informatica C Imposta lo stato qui ▾
- vianello.ma
- beatrice.garbizza
- bunjaku
- Claudia Zangrando
- daniela toninato
- elenach.89
- francesco vaccaro
- mirco.ben59

TAWeb Telematizzazione - Accise e DAA, per energetici ed alcoli, affidabilità e sicurezza - www.taweb.eu

« Torna a Posta in arrivo Archivia Segnala come spam Elimina Sposta in ▾ Etichette ▾ Altre azioni ▾ 1 di 8 Vecchi ▾

Prova Invio email Posta in arrivo | X

☆ ● **Corso Informatica CZ95** mostra dettagli 23:06 (0 minuti fa) ✎ Rispondi ▾

Questa è una prova di invio email.

CVTemplate\_it\_IT.odt 22K Scarica

Rispondi Inoltra

TAWeb Telematizzazione - Accise e DAA, per energetici ed alcoli, affidabilità e sicurezza www.taweb.eu

Annuncio

Nuova finestra

Stampa tutto

Annunci

**Notificatori E Mail Gratuiti**  
Caratteri animati ti avvertono che c'e' posta per te. Gratis!  
[www.incredimail.com](http://www.incredimail.com)

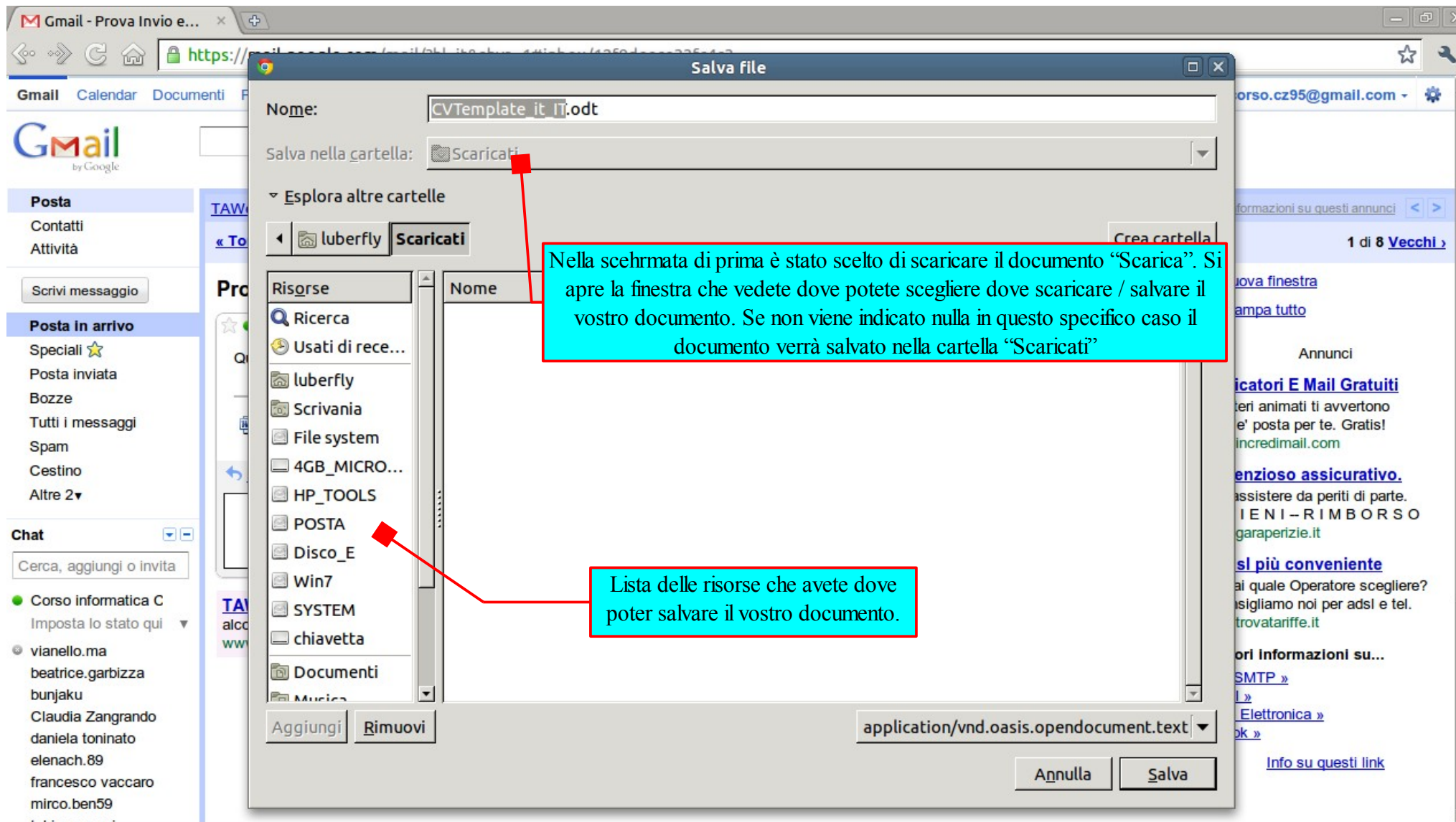
**Contenzioso assicurativo.**  
Fatti assistere da periti di parte.  
OTTIENI - RIMBORSO  
[www.garaperizie.it](http://www.garaperizie.it)

**L' Adsl più conveniente**  
non sai quale Operatore scegliere?  
Ti consigliamo noi per adsl e tel.  
[www.trovatariffe.it](http://www.trovatariffe.it)

Ulteriori informazioni su...  
[Invio SMTP »](#)  
[E Mail »](#)  
[Posta Elettronica »](#)  
[Outlook »](#)

[Info su questi link](#)

.... e come scaricare l'allegato che vi è stato inviato...



... ecco come inoltrare o rispondere ad una mail...

The screenshot shows the Gmail interface for the account `corso.cz95@gmail.com`. The main content area displays an email from "Corso Informatica CZ95" received at 23:06 (3 minutes ago). The email subject is "TAWeb Telemattizzazione - Accise e DAA, per energetici ed alcoli, affidabilità e sicurezza - www.taweb.eu". A context menu is open over the "Rispondi" button, listing actions such as "Rispondi a tutti", "Inoltra", "Filtra i messaggi di questo tipo", "Stampa", "Elimina questo messaggio", "Segnala phishing", "Mostra originale", "Il testo del messaggio è incomprensibile?", and "Segna come da leggere".

**Elenco di operazioni aggiuntive che si possono fare, tra questi vi è l'inoltro, la stampa o la semplice cancellazione di questo messaggio (non l'intera corrispondenza relativa a questo argomento).**

**Potremmo avere la necessità di inoltrare la mail con relativo allegato ad una terza persona. Eccom come procedere.... Cliccare sulla freccina accanto alla voce rispondi, si aprirà un menù con una serie di operazioni che potete fare....**



## **Note di Copyright**

**Questo documento è stato realizzato con OpenOffice.org Writer**

La copia letterale e la distribuzione di questo documento è permessa su qualsiasi media nella sua interezza.

Tutti i marchi registrati citati in questo documento appartengono ai rispettivi legittimi proprietari.